*Ермолаевского сельсовета*

*Периодическое печатное издание Совета депутатов и администрации Ермолаевского сельсовета Убинского района Новосибирской области*

|  |
| --- |
| *Ермолаевского сельсовета**Периодическое печатное издание Совета депутатов и администрации Ермолаевского сельсовета Убинского района Новосибирской области* 16 сентября 2024 № 47 |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЕРМОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**УБИНСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

с. Ермолаевка

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «16» сентября 2024г. № 54-па

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда», утвержденный постановлением администрации Ермолаевского сельсовета Убинского района Новосибирской области от 27.09.2016 № 41-па**

В соответствии с Жилищным [кодексом](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/370ba400-14c4-4cdb-8a8b-b11f2a1a2f55.html) Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Федеральным законом [от 27.07.2010 № 210-ФЗ](http://nla-service.scli.ru:8080/rnla-links/ws/content/act/bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», экспертным заключением Управлением законопроектных работ и ведения регистра министерства юстиции Новосибирской области от 03.09.2024 № 2891-02-02-03/9 Администрация Ермолаевского сельсовета Убинского района Новосибирской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений маневренного фонда муниципального специализированного жилищного фонда**»**, утвержденный постановлением администрации Ермолаевского сельсовета Убинского района Новосибирской области от 27.09.2016 № 41-па (далее – административный регламент):

1.1. Пункт 2.14. администативного регламента изложить в новой редакции:

«2.14. Запрещается требовать от заявителя:

1. предоставления документов и информации или осуществления действий, представление илиосуществление которых не предусмотрено нормативно правовыми актами, регулирюющими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
2. предоставления документов и информции, которые в соотвествии с нормативными правовыми актами Российмкой Федерации, нормативно правовыми актами Новосибирской области,муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственные услуги, иных государтвенных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и ораганам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;
3. предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

1.2. Наименование и пункт 1 постановления дополнить словами «предоставления муниципальной услуги» после слов «административный регламент» в соответствующих падежах.

2. Опубликовать постановление в периодическом печатном издании «Вестник Ермолаевского сельсовета».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава Ермолаевского сельсовета

Убинского района Новосибирской области А.Н. Пасевич

Соучредители: администрация Ермолаевского сельсовета, Председатель редакционного совета:

Совет депутатов Ермолаевского сельсовета Убинского района Пасевич Александр Николаевич,

Новосибирской области Глава Ермолаевского сельсовета, телефон 47-771

адрес: 632526, Новосибирская область, Убинский район,

с. Ермолаевка, ул.Школьная,1.

Распространяется бесплатно Тираж 20 экз